



H. JUNTA DE BENEFICENCIA DE GUAYAQUIL
DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO
GUAYAQUIL - ECUADOR

SOLICITUD DE
MANTENIMIENTO Y/O
REPARACIÓN

0203

INFORMACIÓN GENERAL.			
Fecha de Solicitud: D M A / /	Dependencia Solicitante:	Area / Departamento Solicitante:	
Persona Solicitante:	Tipo de Solicitud:		
	<input type="checkbox"/> Activo Fijo	<input type="checkbox"/> Mantenimiento	
	<input type="checkbox"/> No Activo Fijo	<input type="checkbox"/> Reparación	
DESCRIPCIÓN DEL BIEN.			
Código del Artículo:	Marca:	Modelo:	Serie #:
DESCRIPCIÓN DE SOLICITUD.			
FIRMAS DE RESPONSABILIDAD.			
Solicitado por: _____ Jefe de Area	Autorizado por: _____ Administrador	Asignado por: _____ Jefe de Mantenimiento	
Asignado a:	Fecha Inicio: D M A / /	Fecha Terminación: D M A / /	
DESCRIPCIÓN TRABAJO REALIZADO.			
MATERIALES UTILIZADOS		COSTOS	
Firma Contratista - Entregado por: _____	Recibido por: _____	Fecha de Recepción: D M A / /	
OBSERVACIONES:		Costo Total Terminado:	
		Número de Factura:	
		Valor Anticipo:	