



H. JUNTA DE BENEFICENCIA DE GUAYAQUIL
GUAYAQUIL - ECUADOR

**PRÉSTAMO DE
ACTIVOS FIJOS**

No.:

INFORMACIÓN GENERAL.			
DATOS DE ENTREGA DEL BIEN.			
FECHA DE ENTREGA: D M A / /	DEPENDENCIA QUE ENTREGA EL BIEN:	ÁREA QUE ENTREGA EL BIEN:	PISO:
NOMBRE DEL EMPLEADO QUE ENTREGA EL BIEN:			CÓDIGO DEL EMPLEADO:
DATOS DE RECEPCIÓN DEL BIEN.			
FECHA DE RECEPCIÓN: D M A / /	DEPENDENCIA SOLICITANTE:	ÁREA SOLICITANTE:	PISO:
NOMBRE DEL EMPLEADO QUE RECIBE EL BIEN:			CÓDIGO DEL EMPLEADO:
DETALLE DEL PRÉSTAMO.			
PLAZO DEL PRÉSTAMO (DÍAS)	FECHA DE DEVOLUCIÓN: D M A / /	MOTIVO DEL PEDIDO:	
NO. ACTIVO (ETIQUETA)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN:		
OBSERVACIONES.			
FIRMAS DE RESPONSABILIDAD.			
AUTORIZADO POR:		ENTREGADO POR:	
ADMINISTRADOR	INSPECTOR	JEFE DE AREA	CUSTODIO INICIAL
REGISTRADO POR:	CONTROL DE SEGURIDAD:	RECIBIDO POR:	
ASISTENTE DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS	GUARDIA DE SEGURIDAD	JEFE DE AREA	CUSTODIO ACTUAL